



## STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, vijftien juni tweeduizend twintig, verscheen voor mij, Meester \_\_\_\_\_  
Allegonda Nicole Stigter-Kromwijk, notaris te Gouda: \_\_\_\_\_  
mevrouw Anthoneta Myranda Leatemia, ter dezen woonplaats kiezend ten \_\_\_\_\_  
kantore van Westerhuis Notarissen, adres: Bleulandweg 1d, 2803 HG Gouda, \_\_\_\_\_  
geboren te Gouda op één maart negentienhonderd zeventig; \_\_\_\_\_  
ten deze handelende als gemachtigde door het bestuur blijkens de aan deze akte  
gehechte notulen en als zodanig rechtsgeldig vertegenwoordigende de statutair -  
te Rotterdam gevestigde stichting: **Stichting Op Gelijke Voet** (adres: \_\_\_\_\_  
Pijlkruidlaan 5, 2811 CM Reeuwijk (gemeente Bodegraven-Reeuwijk) en \_\_\_\_\_  
handelsregisternummer: 41128548); \_\_\_\_\_  
Stichting Op Gelijke Voet hierna te noemen: de stichting. \_\_\_\_\_  
De comparante, handelend als gemeld, verklaarde: \_\_\_\_\_

- dat de stichting werd opgericht bij notariële akte op dertien juni \_\_\_\_\_  
negentienhonderd vierentachtig verleden voor Mr H.M. van Oostrom, \_\_\_\_\_  
notaris te Berkel en Rodenrijs; \_\_\_\_\_
- dat de statuten van de stichting daarna niet meer zijn gewijzigd; \_\_\_\_\_
- dat het bestuur van de stichting op twee juni tweeduizend twintig, \_\_\_\_\_  
overeenkomstig artikel 11 van haar huidige statuten, heeft besloten de \_\_\_\_\_  
statuten van de stichting geheel te wijzigen en de gewijzigde statuten te \_\_\_\_\_  
doen opnemen in een notariële akte; \_\_\_\_\_
- dat van dit besluit blijkt uit de notulen van de bedoelde \_\_\_\_\_  
bestuursvergadering, welke aan deze akte zullen worden gehecht; \_\_\_\_\_
- dat de statuten van de stichting ingevolge gemeld besluit thans luiden als \_\_\_\_\_  
volgt: \_\_\_\_\_

**STATUTEN**Naam, Zetel en DuurArtikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Op Gelijke Voet**. \_\_\_\_\_
2. Zij heeft haar zetel in Rotterdam. \_\_\_\_\_
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. \_\_\_\_\_

DoelArtikel 2

1. De stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_
  - Door het uitwisselen van (para)medische expertise en ondersteuning \_\_\_\_\_  
op organisatorisch, technisch en materieel vlak partners in Sub- \_\_\_\_\_  
Saharaans Afrika een belangrijke rol kunnen laten spelen binnen het \_\_\_\_\_  
lokale gezondheidssysteem. \_\_\_\_\_
  - Via het organiseren van korte opeenvolgende missies van \_\_\_\_\_  
orthopedische en neurologische teams bij te dragen tot het versterken \_\_\_\_\_



van de capaciteiten bij de lokale partnerorganisaties om de best ———  
mogelijke zorg te leveren. ———

2. De stichting heeft geen winstoogmerk. ———

Vermogen ———

Artikel 3 ———

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: ———

- subsidies en donaties; ———
- schenkingen, erfstellingen en legaten; ———
- alle andere verkrijgingen en baten. ———

Bestuur ———

Artikel 4 ———

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden. Het aantal —  
leden wordt –met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde– door —  
het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. ———
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een —  
penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook —  
door één persoon worden vervuld. ———
3. Bestuursleden worden benoemd door het bestuur en zulks voor onbepaalde —  
tijd. ———
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden —  
ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige —  
overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur. ———
5. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de —  
overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige —  
overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de —  
vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) —  
opvolger(s). ———
6. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij —  
hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun —  
functie gemaakte kosten. ———

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten ———

Artikel 5 ———

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de bij de oproep tot de —  
vergadering aangegeven plaats of bij gebreke daarvan in de statutaire —  
vestigingsplaats. ———
2. Ieder kalenderjaar worden ten minste twee vergaderingen gehouden. ———
3. Vergaderingen zullen voorts telkens worden gehouden, wanneer de —  
voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuursleden —  
daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen —  
punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een —  
dergelijk verzoek geen gevolg geeft, zodanig dat de vergadering kan —  
worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker —  
bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de —



- vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 ———— bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van ———— de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel ———— van oproepingsbrieven al dan niet via een elektronisch ———— communicatiemiddel.
  5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de ———— vergadering, de te behandelen onderwerpen.
  6. Ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen ———— en houden van vergaderingen niet in acht genomen, dan kunnen er toch ———— geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende ———— onderwerpen, mits met algemene stemmen in een bestuursvergadering ———— waarin alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn.
  7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij ———— diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
  8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door ———— de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter ———— daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door ———— degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben ———— gefungeerd.
  9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien - de meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of - vertegenwoordigd is.  
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurlid laten ———— vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling ———— van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid ———— kan daarbij slechts voor één medebestuurlid als gevolmachtigde optreden. - Indien zulks bij de oproeping is vermeld is ieder bestuurslid bevoegd om, - in persoon of bij schriftelijk gevolmachtigde, door middel van een ———— elektronisch communicatiemiddel aan de bestuursvergadering deel te ———— nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen, mits het ———— bestuurslid via het elektronisch communicatiemiddel kan worden ———— geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter ———— vergadering en kan deelnemen aan de beraadslaging.
  10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle ———— bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of langs ———— elektronische weg hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit ———— wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris ———— een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de ———— notulen wordt gevoegd.
  11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. ———— Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden ———— alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig ————



- uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_
12. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. \_\_\_\_\_  
Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een —  
volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee \_\_\_\_\_  
personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zonodig na \_\_\_\_\_  
tussenstemming. \_\_\_\_\_  
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. \_\_\_\_\_
13. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de \_\_\_\_\_  
voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der \_\_\_\_\_  
stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. \_\_\_\_\_  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. \_\_\_\_\_
14. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_
15. Een bestuurder neemt niet deel aan de discussie en de besluitvorming over  
een onderwerp of transactie waarbij hij een tegenstrijdig belang heeft met —  
de stichting. Een bestuurder meldt een dergelijk (potentieel) tegenstrijdig —  
belang terstond aan de overige leden van het bestuur en verschaft daarover  
alle relevante informatie. \_\_\_\_\_  
Indien dient te worden besloten of er sprake is van een (potentieel) \_\_\_\_\_  
tegenstrijdig belang van een bestuurder met de stichting wordt het besluit —  
daartoe genomen door de bestuurder(s) die geen (potentieel) tegenstrijdig —  
belang hebben/heeft met de stichting en neemt de bestuurder die een \_\_\_\_\_  
(potentieel) tegenstrijdig belang heeft niet deel aan deze besluitvorming. —  
Wanneer ingevolge een tegenstrijdig belang van alle bestuurders geen —  
besluit zou kunnen worden genomen, is het bestuur niettemin tot het \_\_\_\_\_  
nemen van het besluit bevoegd mits onder schriftelijke vastlegging van de —  
overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. \_\_\_\_\_
16. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist  
de voorzitter. \_\_\_\_\_

Bestuursbevoegdheid, belet of ontstentenis, vertegenwoordiging \_\_\_\_\_

Artikel 6 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. \_\_\_\_\_
2. Ingeval van ontstentenis of belet van één of meer bestuursleden, berust het  
bestuur tijdelijk bij de overblijvende leden of het overblijvende lid van het  
bestuur. Ingeval van ontstentenis of belet van alle bestuursleden kunnen —  
belanghebbenden aan de voorzieningenrechter van de rechtbank van het —  
arrondissement waar de stichting statutair is gevestigd, vragen een persoon  
aan te wijzen die de taken van het bestuur waarneemt. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten —  
tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur is voorts bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten, \_\_\_\_\_  
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, —  
zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een —  
schuld van een ander verbindt, mits het besluit daartoe wordt genomen met



algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

#### Artikel 7

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook – aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

#### Einde bestuurslidmaatschap

#### Artikel 8

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- a. door overlijden van een bestuurslid;
- b. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- c. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- d. door zijn ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuursleden;
- e. bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

#### Boekjaar en jaarstukken

#### Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. Indien één van de bestuursleden dit verlangt, dienen de jaarstukken te worden vergezeld van een rapport van een onafhankelijke deskundige.
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.

#### Reglement

#### Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

#### Statutenwijziging

#### Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.



Is de vergadering, waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is, — niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te — houden niet eerder dan twee weken doch niet later dan vier weken na de — eerstbedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met — een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, — doch ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden. —

2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand — komen. —
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de — wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van — het register, gehouden door de Kamer van Koophandel. —

#### Ontbinding en vereffening

##### Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen — besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. —
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot — vereffening van haar vermogen nodig is. —
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. —
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de — stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3. —
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel — mogelijk van kracht. —
6. Een eventueel batig saldo wordt door de vereffenaars uitgekeerd ten — behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke — doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg — uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling — heeft. —
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de — ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste — vereffenaar. —

##### Slotbepaling

##### Artikel 13

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het — bestuur. —

De comparante is mij, notaris, bekend. —

##### WAARVAN AKTE

in minuut is verleden te Gouda op de datum in het hoofd van deze akte — vermeld. —

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de comparante opgegeven en — toegelicht. De comparante heeft verklaard tijdig vóór het verlijden, van de — inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te — stemmen en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen. —

Vervolgens is deze akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna eerst door —



NIK / 880995.01

- 7 -

| de comparante en vervolgens door mij, notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_  
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in black ink, enclosed within a large, hand-drawn circle. The signature is stylized and appears to be the initials 'A.N.' followed by a flourish.

